

**ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา**

**ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล**

**…………………………………………………………………………………………………………….**

**ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษาไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ**

**โปรดดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้**

1. ***เอกสารและหลักฐานสำหรับดำเนินการขอเบิกจ่ายทุนที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ ต้องส่งให้เจ้าหน้าที่งานวิจัยองค์กรและนวัตกรรมการศึกษา ภายใน 15 วัน (หลังจากประกาศผู้ได้รับทุน ในแต่ละรอบ) คือ***
   1. หนังสือขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนฯ ถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนฯ
   2. สำเนาหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปต่างประเทศ อนุมัติตัวบุคคลโดยอธิการบดี

(กรณีเป็นอาจารย์, ข้าราชการ มหาวิทยาลัยมหิดล) **หรือ**

สำเนาหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปต่างประเทศ อนุมัติตัวบุคคลโดยคณบดี/ผู้อำนวยการ

(กรณีเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยมหิดล)

* 1. แบบแจ้งความจำนงในการขอรับทุนอุดหนุนฯ พร้อมกับแนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์

ประเภทออมทรัพย์ สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยชื่อบัญชีจะต้องเป็นชื่อเดียวกันกับผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ เท่านั้น โดยรับรองสำเนาถูกต้องและลงนามให้เรียบร้อยที่สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากฯ

* 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยรับรองสำเนาถูกต้องและลงนามให้เรียบร้อย ระบุรับรองเอกสารข้อความว่า **"ใช้เฉพาะการเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ เท่านั้น"**
  2. กำหนดให้ผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ ส่งเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.1 – 1.4 ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ ส่งเอกสารถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะดำเนินการโอนเงินทุนอุดหนุนฯ ให้แก่ผู้ได้รับทุน ตามเลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับการแจ้งความประสงค์ไว้เท่านั้น

1. ***เมื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ เดินทางกลับจากต่างประเทศ / กลับมาปฏิบัติงานแล้ว ขอให้จัดส่งเอกสารมายังงานวิจัยองค์กรและนวัตกรรมการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 15 วัน ดังนี้*** 
   1. 2.1 แบบสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ (บฑ.วน.2)
   2. 2.2 เอกสารประกอบการสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เช่น กากตั๋วเครื่องบิน ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนการเสนอผลงาน โดยรับรองสำเนาถูกต้องและลงนามให้เรียบร้อย ระบุรับรองเอกสารข้อความว่า “**ขอรับรองว่าใช้ในการปฏิบัติงานจริง** ”หรือ Proceedings การประชุม
2. ***การติดต่อ*** 
   1. 3.1 ติดต่อ นางอำภา ศรีปัญญาวุฒิคุณ หรือ นายธวัชชัย วงษ์บุตรดา งานวิจัยองค์กรและนวัตกรรมการศึกษา

โทรศัพท์ : 02-4414125 ต่อ 320 E-mail: [ampha.sre@mahidol.ac.th](mailto:ampha.sre@mahidol.ac.th)/ [tawatchai.won@mahidol.ac.th](mailto:tawatchai.won@mahidol.ac.th)

จัดทำโดย : งานวิจัยองค์กรและนวัตกรรมการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ 18 กันยายน 2560

เอกสารลำดับที่ 1.1

ตัวอย่างหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายทุนอุดหนุนฯ



............................................................

............................................................

............................................................

**ที่** .................... /…………………….

**วันที่** …………………………………

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนในการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษาไปเสนอผลงานทางวิชาการ

ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ............... ครั้งที่...........

**เรียน** คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

อ้างถึงประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 1 ประกาศ ณ วันที่...................................................... บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาให้ทุนอุดหนุนแก่.............................................อาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร ⬜ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ⬜ ปริญญาโท ⬜ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ⬜ ปริญญาเอก สาขาวิชา.............................................................. ภาควิชา............................................................

คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย...............................................................

ในการนี้ ข้าพเจ้า ศ. / รศ. / ผศ. / อ. / ดร. .............................................. ขออนุมัติเบิกจ่ายทุนอุดหนุนในการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษาไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ..................... ครั้งที่............. จำนวน.....................บาท (.....................................................................) โดยได้ส่งเอกสาร ดังนี้

1. สำเนาหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปต่างประเทศ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
2. แบบแสดงความจำนงในการขอรับทุนอุดหนุนฯ
3. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยชื่อบัญชีจะต้องเป็นชื่อเดียวกันกับผู้ได้รับทุนอุดหนุนฯ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าว ตามเอกสารสำเนา หน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ ที่แนบ จะเป็นพระคุณยิ่ง

...............................................................

(.............................................................)

ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา

ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ

เอกสารลำดับที่ 1.3 แบบแจ้งความจำนงขอรับทุน



**แบบแจ้งความจำนงขอรับทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา**

**ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล**

ข้าพเจ้า ศ. / รศ. / ผศ. / อ. / ดร. ................................................................................................................................

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ⬜ - ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ - ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ - ⬜ ⬜ - ⬜

อาจารย์ประจำหลักสูตร ⬜ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ⬜ ปริญญาโท ⬜ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ⬜ ปริญญาเอก

สาขาวิชา............................................................................ ภาควิชา........................................................................

คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย …………………….…………………… ได้รับทุนทุนอุดหนุนการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษา ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่................. จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์ขอรับเงินทุนอุดหนุนฯ โดยข้าพเจ้า ขอมอบฉันทะให้งานวิจัยองค์กรและนวัตกรรม-การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร (เฉพาะธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ สาขาในกรุงเทพและปริมณฑล) เลขที่บัญชี ⬜ ⬜ ⬜ - ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ ⬜ - ⬜ ชื่อบัญชี…….............………….……………

ธนาคารไทยพาณิชย์สาขา ………………………………… ประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

**\*\*\* ชื่อบัญชีที่ใช้ต้องเป็นชื่อเดียวกันกับชื่อผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนฯ\*\*\***

ลงชื่อผู้ได้รับทุน……………………….…..……........…

(.........................................................)

วันที่............. เดือน................................พ.ศ...............

เอกสารลำดับที่ 2.1 บฑ.วน.2 (GR.OR.2)

แบบสรุปผลการเสนอผลงานทางวิชาการ



**บฑ.วน. 2 แบบสรุปผลการเสนอผลงานทางวิชาการ**

**ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนในการพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตศึกษาไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ**

**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล**

**GR.OR.2 Summary Report for recipients of the Grants for Research/Academic Presentations Abroad for**

**Faculty Members of Graduate Programs, Faculty of Graduate Studies, Mahidol University.**

**ชื่อ** ...................................................................................  **ตำแหน่งทางวิชาการ** ...........................................

Name Academic Rank/Title

**สาขาวิชา**..........................................................................  **ภาควิชา** ...............................................................

Field of Study Department

**คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย** ..................................................... **โทร**………………..................................................

Faculty/Institute/College Tel.

**ชื่อเรื่องที่ไปประชุม/เสนอผลงานทางวิชาการ** ..................................................................................................

Research Title

**สถานที่** ............................................................................. **ระหว่างวันที่**.........................................................

Location Period

**สรุปสาระสำคัญ**

**Summary**

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................... ...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

- 1 -

**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาด้านการเรียนการสอน และการวิจัยสำหรับหลักสูตร**

I would like to put forward the following suggestions to improve the teaching and research quality of the program

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................... ...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ** โปรดระบุรางวัลที่ได้รับจากการเสนอผลงาน (ถ้ามี)

**Remark** Pleasespecify the award(s) received from presentation (If any)

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

ลงชื่อผู้ได้รับทุน……………………………………..…..………

(Signature)

(.………………………………………………)

วันที่................... เดือน................................พ.ศ.....................

Date Month Year

**โปรดส่งคืน งานวิจัยองค์กรและนวัตกรรมการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล โทรศัพท์ 0-2441-4125 ต่อ 320 หลังจากเดินทางกลับจากต่างประเทศ ภายในระยะเวลา 15 วัน**

- 2 -