

กำหนดการทำ มคอ.3-มคอ.7 ออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2559  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

กิจกรรม	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
อ.ผู้รับผิดชอบวิชาบันทึก/ตรวจสอบ มคอ.3-4 ในระบบ TQF	ภายใน 2 ก.ย.59	ภายใน 3 ก.พ.60	ภายใน 9 มิ.ย.60
ประธานหลักสูตร ตรวจสอบและบันทึกข้อมูล มคอ.3-4 เข้าระบบและปิดการแก้ไข	7 ก.ย.59	6 ก.พ.60	12 มิ.ย.60
อ.ผู้รับผิดชอบวิชาบันทึก มคอ.5-6 และสรุป submit ให้ประธานหลักสูตร	8 ก.ย.59-2 ม.ค.60	7 ก.พ.-5 มิ.ย.60	13 มิ.ย.-14 ส.ค.60
ประธานหลักสูตรให้ความเห็นใน มคอ.5-6 และบันทึกข้อมูลเข้าระบบและปิดการแก้ไข	ภายใน 16 ม.ค.60	ภายใน 19 มิ.ย.60	ภายใน 28 ส.ค.60
ประธานหลักสูตรจัดทำ มคอ.7 ผ่านระบบให้แล้วเสร็จและกด submit ให้คณบดี	ภายใน 12 ก.ย.60		
คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ให้ความเห็นใน มคอ.7 ผ่านระบบ และกด submit ข้อมูลมายังบัณฑิตวิทยาลัย	ภายใน 12 ต.ค.60		
บัณฑิตวิทยาลัยสรุปรายงาน มคอ.7 ต่อสภาฯ	ที่ประชุมสภาฯ รอบเดือน พ.ย.60		

กำหนดการประเมินรายวิชาออนไลน์ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559  
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

กิจกรรม	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
นักศึกษาทำการประเมินรายวิชาออนไลน์	1 พ.ย. 59 - 6 ธ.ค. 59	4 เม.ย. 60 - 16 พ.ค. 60	18 ก.ค. 60 - 15 ส.ค. 60
บัณฑิตวิทยาลัยสรุปรายงานผลการประเมินรายวิชา ต่อมหาวิทยาลัย	ภายใน 26 ธ.ค. 59	ภายใน 12 มิ.ย. 60	ภายใน 4 ก.ย. 60