

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

จัดอบรมภาษาต่างประเทศ
หลักสูตรระยะสั้น

Short Courses

สอนโดยอาจารย์
ที่มีความเชี่ยวชาญด้าน
การสอนภาษาอังกฤษและ
ภาษาต่างประเทศ



สถานที่เรียน
อาคารบัณฑิตวิทยาลัย
ม.มหิดล ศาลายา

ทุกคอร์ส
เรียน 30 ชั่วโมง
ค่าลงทะเบียน
5,000 บาท

ส่วนลด
5%
สำหรับ

รับสมัคร 15 พฤษภาคม
ถึง 14 มิถุนายน 2561

ดูรายละเอียด/ลงทะเบียน
www.grad.mahidol.ac.th

สอบถาม
0 2441 4125 ต่อ 221, 222

- นักศึกษา บุคลากร และศิษย์เก่า
มหาวิทยาลัยมหิดล
- ผู้ที่เคยอบรม Short Course

Successful TOEFL ITP Preparation

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

Development of skills needed to successfully take the TOEFL ITP examination; comprehensive review of grammar, reading, vocabulary, and listening comprehension techniques and strategies.

กลยุทธ์การทำข้อสอบในส่วนต่างๆ ของ TOEFL ทบทวนหลักไวยากรณ์และคำศัพท์ ที่มีพบบ่อยในข้อสอบ TOEFL ฝึกฝนการทำข้อสอบเก่า เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับลักษณะของข้อสอบ

Successful IELTS Preparation

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

Development of skills needed to successfully take the IELTS examination; comprehensive review of grammar, reading, vocabulary, and listening comprehension techniques and strategies.

กลยุทธ์การทำข้อสอบในส่วนต่างๆ ของ IELTS ทบทวนหลักไวยากรณ์และคำศัพท์ ที่มีพบบ่อยในข้อสอบ IELTS ฝึกฝนการทำข้อสอบเก่า เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับลักษณะของข้อสอบ

English Communication for the Workplace

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

This course provides students with practical writing skills for communicating with other people in the workplace, businesses, and other institutions, where effective and appropriate professional interaction in English is required. The course combines activities including communicating in English on the phone and Line, communicating in-group meetings, giving oral presentations with PowerPoint or some other presentation methodologies.

การใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในที่ทำงาน รวมถึงการติดต่อหน่วยงานต่างๆ ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการเขียนอีเมล การบันทึกการประชุม การติดต่อกับทางโทรศัพท์ และการนำเสนองานโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง

Effective Writing I : Sentence & Paragraph Writing

Jul 10 - Aug 9, 2018 (Tue & Thu: 17.00-20.00) #30 hrs.

5,000 THB

Sentence and paragraph components, and patterns of sentence and paragraph development; practical training in writing paragraphs of various types.

วิเคราะห์องค์ประกอบและรูปแบบต่างๆ ของประโยคและย่อหน้า ฝึกฝนการเขียนย่อหน้าในรูปแบบต่างๆ

Effective Writing II: Essay & Research Writing

Jul 10 - Aug 9, 2018 (Tue & Thu: 17.00-20.00) #30 hrs.

5,000 THB

This course offers an intensive training in writing essays of various types: narrative, descriptive, expository, persuasive, and argumentative, in an academic fashion. Students will be introduced to the principles of and practice in constructing and presenting critical and logical arguments. The course starts with writing at the essay level and is concluded with the construction of a research paper. In addition, it allows detailed attention to the purposes, structures, and styles of particular kinds of texts. Emphasis is, therefore, placed upon scrutinising texts from their own chosen fields so that they come to recognise the discourse conventions operating in the fields.

ฝึกฝนการเขียนเรียงความในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ การบรรยาย พรรณา การแสดงผล เหตุผล การโน้มน้าวและการโต้แย้ง เรียนรู้หลักการและฝึกฝนการสร้างและนำเสนอข้อโต้แย้ง และการวิพากษ์อย่างมีเหตุผล วิเคราะห์ลักษณะทางภาษาศาสตร์ จุดประสงค์ โครงสร้างและรูปแบบการเขียนเฉพาะในแต่ละสาขาวิชา เพื่อสร้างความคุ้นเคยให้กับนักศึกษาและผู้เข้าอบรม เกี่ยวกับแบบแผนในการเขียนงานวิจัยในสาขาของตนเอง

Intensive Grammar for Standardised Tests

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

The course presents a systematic and extensive review of essential grammatical lessons such as the active and passive, complex and compound sentence structures, reporting verbs and tenses, comparatives and superlatives, parallel structures, articles, and prepositions. Aimed at improving students' grammatical accuracy, the course will also involve the practice of identifying grammatical errors and of analysis of key aspects of grammatical structures within an academic context. Students will also have the opportunity to practice checking and correcting their writing independently.

ทบทวนไวยากรณ์อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมหลักไวยากรณ์ที่สำคัญ อาทิ กรรมาจก กิตติวาจก ประโยคความรวม ประโยคความซ้อน ประโยคค่อนาน คำนำหน้านาม หน้าที่ของคำ เป็นต้น มุ่งเน้นการฝึกฝนหาความผิดพลาดทางไวยากรณ์ในประโยค และวิเคราะห์โครงสร้างไวยากรณ์ในบริบททางวิชาการ ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกฝนการตรวจแก้ไขงานเขียนของตนเอง

Essential Vocabulary & Reading Comprehension

Jul 10 - Aug 9, 2018 (Tue & Thu: 17.00-20.00) #30 hrs.

5,000 THB

Reading comprehension of various text types, critical reading of the selected articles; analysis of structure and language of the materials, strategies to guess the meanings of new lexicon in context.

การอ่านเพื่อความเข้าใจจากตัวบทคิดสรรสหลากหลายประเภท หลักการอ่านวิพากษ์ ตัวบท วิเคราะห์โครงสร้างทางภาษาและกลยุทธ์ในการเดาคำศัพท์ใหม่ๆ จากบริบท

Successful Public Speaking & Presentation Skills

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

This course aims to develop students' communication and language skills in order to plan and deliver an effective presentation. Students will be taken systematically through the key stages of giving presentations, from planning and introducing to concluding and handling questions. Additionally, students will experience not only how to give an effective presentation, but also how to become an effective listener.

พัฒนาทักษะทางภาษาและการพูดในการนำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้กลยุทธ์ในการพูดในที่สาธารณะและโอกาสต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้ง เป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการฟังในฐานะผู้ฟังที่ดีได้เช่นกัน

Effective Speaking & Listening

JuJul 10 - Aug 9, 2018 (Tue & Thu: 17.00-20.00) #30 hrs.

5,000 THB

Spoken English in everyday usage including basic listening through short dialogues and passages; pronunciation, with the aim of helping students to gain confidence in verbal communication in English and heightening their cultural awareness to increase communication abilities.

ฝึกฝนทักษะการพูดและการฟังในชีวิตประจำวัน ฝึกออกเสียงที่ถูกต้อง สร้างความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษ และเรียนรู้วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจอันดีในการสื่อสาร

Basic Mandarin Chinese

Jul 10 - Aug 9, 2018 (Tue & Thu: 17.00-20.00) #30 hrs.

5,000 THB

Development of listening, speaking, reading, and writing skills for Mandarin Chinese language students at a beginner level, basic grammatical structure, accurate pronunciation according to phonetic principles, writing simple sentences using correct grammar and orthography, and speaking on topics related to everyday life.

การฝึกทักษะผู้เริ่มเรียนภาษาจีนกลาง การศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น และรูปประโยคพื้นฐาน พร้อมกับอ่านออกเสียงได้ถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์

Basic Japanese

Jul 7 - Aug 25, 2018 (Sat: 9.00-15.00) #30 hrs.

5,000 THB

Development of listening, speaking, reading, and writing skills for Japanese language students at a beginner level; basic grammatical structure, accurate pronunciation according to phonetic principles, writing simple sentences using correct grammar and orthography, and speaking on topics related to everyday life.

การฝึกทักษะผู้เริ่มเรียนภาษาญี่ปุ่น การศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น และรูปประโยคพื้นฐาน พร้อมกับอ่านออกเสียงได้ถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์
