



ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การขอผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ กองทัพบกจะทำการตรวจเลือกทหารกองเกินที่มีอายุ ๒๑ ปีบริบูรณ์ ไปเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น เพื่อให้การขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินของ นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกฎกระทรวง คือ การผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งจะได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือกไม่ต้องเข้ากองประจำการในคราวที่มี คนพอตามมาตรา ๒๙ (๓)

มหาวิทยาลัยมหิดล จึงประกาศให้นักศึกษา (ชาย) แสดงตนยื่นหลักฐานสำคัญเพื่อขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหาร กองเกินเพื่อเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและหลักฐานสำคัญประกอบการ ขอผ่อนผันฯ ดังนี้

๑. คุณสมบัติ หลักฐานสำคัญและกำหนดการยื่นขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกิน

๑.๑ คุณสมบัติผู้ขอผ่อนผันฯ

- ๑.๑.๑ มีสถานภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล (ปัจจุบัน) ในระดับ ปริญญาตรี - ปริญญาโท
- ๑.๑.๒ เป็นผู้ที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๔๑ (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑)
- ๑.๑.๓ ไม่สำเร็จการศึกษาทหาร (รต.) ในชั้นปีที่ ๓

๑.๒ หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ

นักศึกษาต้องตรวจสอบชื่อตัว - ชื่อสกุล ผู้ขอผ่อนผัน/บิดา/มารดา ที่ปรากฏในหลักฐาน/เอกสาร ตามข้อ ๑.๒.๒ - ๑.๒.๔ ให้ตรงกัน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- ๑.๒.๑ แบบคำร้องขอผ่อนผันเกณฑ์ทหาร (Download ได้ที่ www.orsa.mahidol.ac.th/)
- ๑.๒.๒ สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕) จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๒.๓ สำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หน้า - หลัง จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๒.๕ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาพร้อมติดรูปนักศึกษา (ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ)
(ออกไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันยื่นหลักฐาน)
- ๑.๒.๖ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๒.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๒.๘ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด
- ๑.๒.๙ สำเนาใบโอนย้ายภูมิลำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

๑.๓ วัน เวลา สถานที่ยื่นหลักฐานขอผ่อนผันฯ

นักศึกษาแสดงตนยื่นแบบคำร้องขอผ่อนผันฯ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ ตาม (ข้อ ๑.๒) ได้ที่ งานกิจการนักศึกษา คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต (ต้นสังกัด) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ สอบถามรายละเอียดได้ที่ กองกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล ชั้น ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๘๔๔ - ๔๕๐๙ (ในวันและเวลา ราชการ) /หรือ www.orsa.mahidol.ac.th/

๒. การแสดงตนเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน

นักศึกษาที่ได้รับการผ่อนผันฯ ซึ่งอยู่ในระหว่างศึกษาเรียนรู้จะต้องไปแสดงตนต่อคณะกรรมการตรวจเลือกในวันตรวจเลือกทุกปีตามที่กำหนดไว้ในหมายเรียก (แบบ สด.๓๕) หากไม่ไปแสดงตนต่อคณะกรรมการตรวจเลือกจะมีความผิดตามกฎหมายเมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรหรือมีอายุครบ ๒๖ ปีบริบูรณ์ ถือว่าหมดเหตุผ่อนผันฯ ให้แจ้งต่อนายอำเภอท้องที่ที่ตนอยู่ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือมีอายุครบตามที่กำหนด

นักศึกษาที่ไม่แสดงตนยื่นหลักฐานเพื่อขอผ่อนผันฯ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถือว่าสละสิทธิขอผ่อนผันฯ ตามมาตรา ๒๔(๓) นักศึกษาต้องไปเข้ารับการตรวจเลือกตามหมายเรียก (แบบ สด.๓๕) เมื่อผลการตรวจเลือกปรากฏว่า “ต้องถูกเข้ากองประจำการ” จะไม่มีสิทธิขอลาศึกษาต่อได้ ยกเว้นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒.๑ นักศึกษาที่ถูกเข้ากองประจำการซึ่งมีสิทธิได้รับการผ่อนผันฯ ให้ลาศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษา คือ

๒.๑.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งใหม่แต่อยู่ในระหว่างรอฟังผลการสอบ ต้องไปเข้ารับการตรวจเลือกและถูกเข้ากองประจำการ

๒.๑.๒ ผู้ที่ไม่ได้ขอยกเว้นหรือขอผ่อนผันการตรวจเลือกตามกฎหมาย เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัยเพราะประสบอุบัติเหตุหรือป่วย ซึ่งไม่สามารถมาศึกษาได้ในเวลาที่สถานศึกษาประกาศให้นำหลักฐานมาแสดงเพื่อขอผ่อนผันการตรวจเลือก

๒.๑.๓ นักศึกษาภาคสมทบที่ไม่มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือก

๒.๑.๔ กรณีไม่ใช้ความผิดของนักศึกษาและเป็นเหตุให้นักศึกษาไม่ได้รับสิทธิยกเว้นหรือผ่อนผันการตรวจเลือก เช่น

๒.๑.๔.๑ เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาส่งรายชื่อเพื่อขอยกเว้น หรือขอผ่อนผันการตรวจเลือกผิดพลาด หรือตกหล่น

๒.๑.๔.๒ เอกสารการขอยกเว้นหรือการขอผ่อนผันการตรวจเลือกไปยังจังหวัดแห่งท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารแล้วเกิดสูญหายระหว่างส่งเอกสารหรือส่งภายหลังเสร็จสิ้นการตรวจเลือกแล้ว

๒.๒ นักศึกษาที่ถูกเข้ากองประจำการไม่มีสิทธิได้รับการผ่อนผันให้ลาศึกษาต่อ คือ

๒.๒.๑ ไม่เข้าหลักเกณฑ์ใน ข้อ ๒.๑

๒.๒.๒ ผู้ที่ได้รับสิทธิในการยกเว้น หรือผ่อนผันการตรวจเลือกตามกฎหมายอยู่แล้วแต่ไปยื่นคำร้องขอสละสิทธิการยกเว้นหรือผ่อนผันเพื่อเข้ารับการตรวจเลือก

จึงประกาศมาเพื่อทราบและขอให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ปรีชา สุนทรานันท์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

แบบคำร้อง ขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ (เกณฑ์ทหาร)

คำแนะนำสำหรับนักศึกษา :

๑. กรอกข้อมูลในแบบคำร้องด้วยตัวบรรจง ให้ถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ
๒. ยื่นคำร้อง + หลักฐานสำคัญ  ได้ที่ งานกิจการนักศึกษา คณะ (ต้นสังกัด) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เท่านั้น
๓. ให้นักศึกษาติดต่อขอรับ สำเนาหนังสือราชการ/ บัญชีรายชื่อ/ เพื่อใช้เป็นหลักฐานและนำไปตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการผ่อนผันฯ ณ อำเภอ/เขต ตามภูมิลำเนาทหาร ได้ที่  งานกิจการนักศึกษา คณะ (ต้นสังกัด) ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
๔. ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.orsa.mahidol.ac.th /หรือ <http://sassadee.rta.mi.th>

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อตัว - ชื่อสกุล

วันเดือนปีเกิด / / เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) เลขที่ หมู่ที่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ชื่อตัว - ชื่อสกุล (บิดา)

ชื่อตัว - ชื่อสกุล (มารดา)

๒. สถานภาพการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ปัจจุบันเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ชั้นปีที่ ประจำปีการศึกษา

คณะ/วิทยาลัย สาขา

รหัสประจำตัวนักศึกษา คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

ว/ด/ป ที่ยื่นคำร้อง

หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ)

#ปรับปรุง เมษายน 2561: By Apichya

๓. หลักฐานสำคัญประกอบการขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๒. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙) ถ่ายหน้า - หลัง | จำนวน ๓ ชุด |
| ๓. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สด. ๔๓) (กรณี เคยได้รับการผ่อนผันฯ มาก่อนแล้ว) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะของผู้ขอผ่อนผันฯ) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๕. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) | ฉบับจริง ๑ ฉบับ / สำเนา ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๙. สำเนาใบโอนย้ายภูมิลำเนา (ถ้ามี) | จำนวน ๓ ชุด |

เพื่อประโยชน์ของผู้ขอผ่อนผันฯ ขอให้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานสำคัญ ดังนี้

๑. สำเนาหลักฐานให้ครบถ้วน ชัดเจน (สามารถอ่านเนื้อหาได้ชัดเจน)
๒. ตรวจสอบหลักฐาน ข้อ ๑,๒,๓,๔ ชื่อตัว - ชื่อสกุล ของผู้ขอผ่อนผัน/บิดา/มารดาให้ตรงกัน
๓. ลงชื่อ “รับรองสำเนาถูกต้อง” เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ