

เลขที่รับ.....

วันที่.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

แบบฟอร์ม RS-01 คำร้องทั่วไป
งานบริการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ

เลขประจำตัว /

หลักสูตร ปกติ นานาชาติ ภาคพิเศษ

ระดับการศึกษา ป.บัณฑิต ป.โท ป.บัณฑิตชั้นสูง ป.เอก

สาขาวิชา คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย

ยื่นคำร้องทั่วไปเพื่อโปรดพิจารณา

.....

ลงชื่อ..... วันที่

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

.....

ลงชื่อ..... วันที่

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานบริการการศึกษา

.....

ลงชื่อ..... วันที่

ผลการพิจารณาคำร้อง โดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

.....

ลงชื่อ..... วันที่

หมายเหตุ :

ต้องการให้ส่งใบรับรองฯ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย สาขา.....

ต้องการมารับด้วยตนเอง เบอร์ติดต่อ E-mail