



## ประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง กิจกรรมเสริมทักษะของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

พุทธศักราช ๒๕๕๙

ตามมติคณะกรรมการนโยบายบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ต้องพัฒนาทักษะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานและการใช้ชีวิตสังคมที่เรียกว่า “Soft Skills” เพิ่มเติมนอกเหนือจากการศึกษารายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร มหาวิทยาลัยมหิดล

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ กำหนดให้นักศึกษาได้มีการพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและการใช้ชีวิตสังคม (Professional and Personal Skills Development) โดยนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อการสำเร็จการศึกษา จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง กิจกรรมเสริมทักษะของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล พุทธศักราช ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔ กิจกรรมเสริมทักษะซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยได้กำหนดทักษะที่จำเป็น (Required Skills) ๔ ทักษะ ดังนี้

#### (๑) ทักษะทางด้านภาษาและการสื่อสาร (Communication and Language Skills)

หมายถึง การพัฒนาทางด้านภาษาที่นอกเหนือจากภาษาที่นักศึกษาใช้เป็นหลัก เช่น นักศึกษาไทยควรศึกษาภาษาอื่นที่นอกเหนือจากภาษาไทย สำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก สามารถร่วมกิจกรรมหรือโครงการเพิ่มพูนความรู้ภาษาไทยได้ โดยภาษาที่เรียนเพิ่มเติมนั้น ควรเน้นไปในการใช้งานจริง ได้แก่ การพูด การฟัง หรือการเขียน และพัฒนาความสามารถในด้านการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ทั้งการพูด การเขียน หรือการนำเสนอโดยใช้สื่อแบบต่างๆ

(๒) ทักษะทางการเป็นผู้นำและการจัดการ (Leadership and Management Skills) หมายถึง การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำให้แก่นักศึกษา เช่น การพัฒนาทางด้านความคิดเชิงกลยุทธ์ และความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกันเป็นทีม การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทการเข้าสังคม เทคนิคการสร้างแรงจูงใจ และพัฒนาทักษะทางการจัดการด้านต่าง ๆ ทั้งในชีวิตส่วนตัวและการทำงาน เช่น การจัดการบริหารเวลา การจัดการทางการเงิน เป็นต้น

(๓) ทักษะทางการวิจัย (Research Skills) หมายถึง การเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาให้สามารถผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อเผยแพร่ในที่ประชุมหรือวารสารระดับนานาชาติ โดยกิจกรรมหรือโครงการในทักษะทางด้านนี้ เช่น การทบทวนวรรณกรรม การเขียนโครงการวิจัย การออกแบบงานวิจัยที่เหมาะสม การนำสถิติมาใช้ในงานวิจัย ตลอดจนการเขียนและเผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ

(๔) ทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Skills) หมายถึง การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ เช่น การจัดเก็บข้อมูล สืบค้นข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ข้อมูล และประชาสัมพันธ์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๕ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่รหัส ๕๙ เป็นต้นไป จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมในทุกทักษะ ทั้ง ๔ ทักษะอย่างน้อย ๓ ชั่วโมงต่อ ๑ ทักษะ

ข้อ ๖ ประเภทกิจกรรมเสริมทักษะ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมส่วนกลางของบัณฑิตวิทยาลัย หมายถึง โครงการ / กิจกรรมซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการและกำหนดให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนสามารถเข้าร่วมได้ โดยนักศึกษาสามารถดูรายการกิจกรรมต่างๆ และลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม online ได้ที่ [www.grad.mahidol.ac.th/softskills/](http://www.grad.mahidol.ac.th/softskills/) ทั้งนี้ นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานใดๆ บัณฑิตวิทยาลัยจะบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาโดยอัตโนมัติ ซึ่งนักศึกษาสามารถตรวจสอบว่ามีกรบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมใน profile ของนักศึกษาภายหลังจากเสร็จกิจกรรม ๕ วัน

(๒) กิจกรรมที่ส่วนงานจัด หมายถึง กิจกรรม / โครงการซึ่งหลักสูตรหรือส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้ดำเนินการ และมีผลการเทียบเคียงกับกิจกรรมส่วนกลางของบัณฑิตวิทยาลัย “ผ่าน”

ข้อ ๗ จำนวนกิจกรรมและจำนวนชั่วโมงที่กำหนด นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการอย่างน้อย ๒ ทักษะ (สำหรับนักศึกษารหัส ๕๙ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมกับบัณฑิตวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ทักษะ) ส่วนทักษะอื่นนักศึกษาสามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยหลักสูตร หรือส่วนงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ที่มีผลการเทียบเคียง “ผ่าน” หรือ นักศึกษาสามารถยื่นใบคำร้องขอเทียบเคียงกิจกรรมอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาที่จัดในมหาวิทยาลัยมหิดล ที่งานกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเทียบเคียงโดยคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัย และเสนอรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่ออนุมัติผลการเทียบเคียงโครงการ / กิจกรรมนั้น โครงการที่นักศึกษาเข้าร่วมต้องมีจำนวนชั่วโมงรวมทั้งสิ้นในทุกกิจกรรมทั้ง ๔ ทักษะ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ทั้งนี้ การเข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละทักษะต้องไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

ข้อ ๘ เกณฑ์การเทียบเคียงโครงการ/กิจกรรมและจำนวนชั่วโมงของกิจกรรม

๘.๑ เกณฑ์การเทียบเคียงโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

(๑) โครงการ / กิจกรรมเสริมทักษะ ๑ โครงการ สามารถเทียบเคียงกิจกรรมได้เพียงด้านเดียว

(๒) การพิจารณาเทียบเคียงโครงการ/กิจกรรมเสริมทักษะอยู่ในทักษะประเภทใด ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์และจุดเน้นของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ

๘.๒ เกณฑ์การเทียบเคียงจำนวนหน่วยชั่วโมง ดังนี้

(๑) การเทียบเคียงจำนวนหน่วยชั่วโมง ให้เทียบเคียงตามเวลาที่นักศึกษาได้เข้าร่วมจริงโดยพิจารณาจาก “กำหนดการ” ของกิจกรรมนั้น ๆ เป็นหลัก ดังนี้

- การจัดกิจกรรมครึ่งวัน เทียบเคียงได้ไม่เกิน ๓ หน่วยชั่วโมง
- การจัดกิจกรรมเต็มวัน เทียบเคียงได้ไม่เกินวันละ ๖ หน่วยชั่วโมง
- การจัดกิจกรรมในรูปแบบของค่าย หรือการสัมมนาที่มีกิจกรรมช่วงกลางวัน

หรือกิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายกันนี้ สามารถเทียบได้ไม่เกินวันละ ๘ หน่วยชั่วโมง

(๒) เวลาที่ใช้ในการเดินทาง การลงทะเบียน หรือการอื่นใดที่ไม่เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ จะไม่นำมานับหน่วยชั่วโมง

ข้อ ๙ การเทียบเคียงประเภทรายวิชาของหลักสูตร เป็นการพิจารณาว่ารายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจัดอยู่ในทักษะด้านใดใน ๔ ด้าน ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย และเมื่อมีผล “ผ่าน” การพิจารณาสามารถใช้เทียบได้ ๒ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนกิจกรรมและชั่วโมงที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จะได้รับประกาศนียบัตรการเข้าร่วมกิจกรรม และเมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับ Transcript ที่แสดงว่าได้ผ่านการพัฒนา Soft Skills ตามกิจกรรมที่เข้าร่วม

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย