



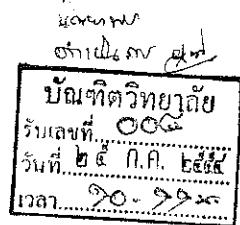
งานพัฒนานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา
มหาวิทยาลัยมหิดล โทร. ๑ + ๐๘๐๘

ที่ ศธ ๐๘๐๗.๐๑๔/๒๕๖๙

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินเพื่อเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะวิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาเขตกาญจนบุรี/วิทยาเขตมหาสารคาม/วิทยาเขตนครศรีธรรมราช



ตามที่กองทัพบกจะทำการตรวจเลือกทหารกองเกินที่มีอายุ ๒๑ ปีบริบูรณ์ เข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๙ นี้ เพื่อให้นักศึกษาชาย มีสัญชาติไทย เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๘ และไม่ลำาร์เจช กรณีศึกษาทหารในชั้นปีที่ ๓ ซึ่งมีกำหนดต้องเข้ารับการตรวจเลือกเพื่อรับราชการทหาร ประจำปี ๒๕๖๙ ได้เดรียมยื่นหลักฐาน เพื่อขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกิน ได้ทันตามเวลาที่กำหนด ดังมีรายละเอียดตามประกาศที่แนบมา

เพื่อให้การขอผ่อนผันการตรวจเลือกฯ ของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองกิจการนักศึกษา จึงโปรดขอ ความอนุเคราะห์มายังท่านโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ประชากลั่นพันธ์ ติดประกาศและประชาสัมพันธ์ตามลีอต่างๆ ของคณะ เช่น เสียงตามสาย, จุดรวมพลของ นักศึกษา, เรือนเชื้อเชิญของคณะหรือสังคมความแข็งทางอีเมล

๒. รับหลักฐานขอผ่อนผันฯ โดยให้นักศึกษาเขียนคำร้องขอผ่อนผันฯ และแนบหลักฐานที่ระบุในแบบคำร้องให้ ครบถ้วน (โดยผู้ขอผ่อนผันฯ จะต้องมีคุณสมบัติและหลักฐานประกอบ ดังมีรายละเอียดตามประกาศที่แนบมา)

๓. ส่งรายชื่อพร้อมหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ ให้กองกิจการนักศึกษา โดยรวมส่งพร้อมกันเพียง ๒ รอบเท่านั้น เพื่อป้องกันเอกสารสูญหาย ดังนี้

๓.๑ บันทึกรายชื่อ (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) พร้อมแนบคำร้องและหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ กำหนดส่งหลักฐาน ให้กองกิจการนักศึกษา อาคารคุณย์การเรียนรู้มหิดล ชั้น ๓

- ครั้งที่ ๑ รวบรวมส่งภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

- ครั้งที่ ๒ รวบรวมส่งภายในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๔. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับหลักฐานแจ้งกับนักศึกษาผู้ขอผ่อนผันฯ ในเบื้องต้น ดังนี้

๔.๑ ผู้ขอผ่อนผันฯ จะต้องไปรายงานตัวตามวัน เวลา สถานที่ ที่ประกาศในหมายเรียกด้วยตนเอง

๔.๒ รับสำเนาหลักฐานขอผ่อนผันฯ เพื่อไปตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการผ่อนผันฯ ณ ที่ว่าการ อำเภอตามกฎหมายสำนักงาน ให้ในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ และเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ โดยกองกิจการนักศึกษา จะส่งสำเนาหลักฐาน การขอผ่อนผันฯ ให้กับคณะกรรมการด้านสังกัดของนักศึกษา ภายใต้เงื่อนไขกำหนดตามข้างต้น

ในการนี้ กองกิจการนักศึกษาได้ส่ง ประกาศการขอผ่อนผันฯ/แบบคำร้องขอผ่อนผันฯ /แบบฟอร์มบันทึกรายชื่อ และหนังสือคู่มือแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๓๗ มาพร้อมนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บันทิต จิรจิริยาเวช)

ผู้ทรงอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

เบี้ยน รองกมบจฝ่ายบริการนักศึกษาฯ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ
-

ผู้ลงนาม

๒๕ ก.ค. ๕๕

กม
๒๖ ก.ค. ๕๕

นางสาว ลดา ภานุรัตน์
๒๖/๗ | ๕๕



แบบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจสอบเลือกเพื่อ
เข้ารับราชการทหาร/และการผ่อนผันการเรียกพล

คณะ	ลงรับคำดับที่
วันที่	ผู้รับ

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล
 วันเดือนปีเกิด / / เลขที่บัตรประชาชน
 อายุบ้านเลขที่ (ตามทะเบียนบ้าน) หมู่ที่ ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 ชื่อ - สกุล บิดา
 ชื่อ - สกุล มารดา

๒. สถานภาพการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ปัจจุบันเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ชั้นปีที่ ประจำปีการศึกษา
 คณะ/วิชาลัย สาขา
 รหัสประจำตัวนักศึกษา คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา

๓. มีความประสงค์จะขอผ่อนผัน ในหัวข้อที่ต้องการ (มีความสำคัญต้องกรอกเลขที่ให้ด้วยครบถ้วน)

- ขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร ประจำปี โดยมีใบสำคัญ (แบบ สค.๕) เลขที่ ปี พ.ศ.
- ขอผ่อนผันการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ/เพื่อฝึกวิชาทหาร/เพื่อทดสอบความพร้อม/เพื่อร่วมกิจกรรม โดยมีใบสำคัญ (แบบ สค.๔) เลขที่เครื่องหมายประจำตัวทหาร ท.บ.....

ลงชื่อ ผู้สมัคร
 วันที่ ยื่นคำร้อง¹
 เปอร์โตรัฟฟ์ (มือถือ)

๔. หลักฐาน ประกอบการผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร (ต้องสำเนาให้ชัดเจนพร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยทุกฉบับ)

๑. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สค.๓๕) จำนวน ๓ ชุด
๒. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สค.๕) หน้า-หลัง จำนวน ๓ ชุด
๓. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สค.๔๓) (กรณี เคยได้รับการผ่อนผันฯ มาก่อนแล้ว) จำนวน ๓ ชุด
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะผู้ขอผ่อนผันฯ)
๕. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) (ต้องเป็นฉบับจริง ๑ ฉบับ) สำเนา ๒ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรนักศึกษา
๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๘. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๙. สำเนาใบอนุญาตภูมิลำเนา (ถ้ามี)

หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบ หลักฐาน ข้อ ๑ – ๓ ชื่อ - นามสกุล ของผู้ขอผ่อนผัน / บิดา / มารดา ให้ตรงกันด้วย

๕. หลักฐาน ประกอบการผ่อนผันการเรียกพล (ต้องสำเนาให้ชัดเจนพร้อมลงนามรับรองสำเนาด้วยทุกฉบับ)

๑. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สค.๔) จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาหมายเรียกพล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด



ประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การขอผ่อนผันเข้ารับการตรวจเลือกเพื่อรับราชการเป็นพนักงานของประจำการ
ให้แก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๖

ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග් ප්‍රාග්

พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๗๓ มาตรา ๗/ บัญญัติว่า “ชายที่มีสัญชาติเป็นไทย” และการได้มีสัญชาติไทยตามกฎหมายมีหน้าที่รับราชการทหารด้วยตนของทุกคน ชายไทยทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายรับราชการทหาร ตั้งแต่การลงบัญชีทหารกองเกินรับ (แบบ สด.๙) การรับหมายเรียก (แบบ สด.๓๕) การเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน (การเกณฑ์ทหาร) การเข้ารับราชการทหารกองประจำการและ การเข้ารับราชการทหารในกรณีเรียกพล

ในการนี้ กองทัพกฯ ทำการตรวจเลือกทหารกองเกินที่มีอายุครบ ๒๑ ปีบริบูรณ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๕๙ ดังนี้ เพื่อให้การผ่อนผันเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน (การเกณฑ์ทหาร) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยมหิดล จึงประกาศให้ นักศึกษาชาย มีสัญชาติไทยอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์ (เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๔) มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนด ให้ดำเนินการยื่นหลักฐานขอผ่อนผัน ดังนี้

๑. รับหมายเรียก (แบบ สค.๓๔)

นักศึกษาชายเกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๕ (๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๓๕) ไม่เคยเข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือเข้ารับการฝึกวิชาทหารแต่ไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารในชั้นปีที่ ๓ ให้ปรับหมายเรียกแบบ สด.๓๔ ณ ที่ว่าการอำเภอตามกฎหมายสำเนาหน้า ได้ตั้งแต่เดือน มกราคม – ตุลาคม ๒๕๓๕ สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เขียนทะเบียนทหารกองเกิน (แบบ สด.๙) ให้ทำการเขียนทะเบียนทหารกองเกินพร้อมรับหมายเรียกในคราวเดียวกัน

๒. คุณสมบัติ หลักฐานและกำหนดการยื่นขอผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกิน

นักศึกษาที่เข้าลงทะเบียนหน่วยการสอนเกินและรับหมายเรียกแล้ว มีความประสงค์จะยื่นความจำนงเพื่อขอผ่อนผัน จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและมีหลักฐานประกอบ ดังนี้

၁၁.၈ မြန်မာပို့ရှိခွဲများ

๒.๑.๑ มีสถานภาพเป็นศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล (ปัจจุบัน) ในระดับ ปริญญาตรี - ปริญญาโท

๒.๑.๒ เป็นผู้ที่เกิดปี พ.ศ. ๒๕๓๕ (ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๓๕)

๒๔๑ ไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหาร (รด.) ในชั้นปีที่ ๓

๒.๑.๔ อายุไม่เกิน ๒๖ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๕ นักศึกษาที่เข้าymาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเคยได้รับการผ่อนผันมาแล้วจาก
สถานศึกษาเดิม ให้ทำการยื่นขอผ่อนผันใหม่ คงกิจ

กองกิจการนักศึกษา พร้อมคืนเรื่อง

๒.๒. หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ

ให้นักศึกษานำหลักฐานพร้อมตราเศษชื่อ - นามสกุล ผู้ขอผ่อนผัน บิดา มารดา ที่ระบุในเอกสาร (ตามข้อ ๒.๒.๒ – ๒.๒.๔) ให้ตรงกัน และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- ๒.๒.๑ แบบคำร้องขอผ่อนผันการเรียนทั่วหาร (Download ได้ที่ www.orsa.mahidol.ac.th/)
- ๒.๒.๒ สำเนาใบสำคัญ (แบบ สค.๙) หน้า - หลัง จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒.๓ สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทั่วหาร (แบบ สค.๙๑) จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒.๕ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาพร้อมติดรูปนักศึกษา (ออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นหลักฐาน) ต้องเป็นฉบับจริง ๑ ฉบับ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๒.๒.๖ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒.๘ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๒.๙ สำเนาใบอนุญาตภูมิลำเนา (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด
- ๒.๓ กำหนดยื่นหลักฐานขอผ่อนผันฯ

มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอผ่อนผัน นำสำเนาหลักฐานตาม (ข้อ ๒.๑) ไปยื่นความจำนงขอผ่อนผันได้ที่ : งานกิจการนักศึกษา คณะ/วิทยาลัย (ตั้งสังกัด) ตามกำหนดดังนี้

ยื่นหลักฐาน ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘
ยื่นหลักฐาน ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ } ในวันและเวลาราชการ

กรณี นักศึกษาไม่ยื่นหลักฐานขอผ่อนผันตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะต้องดำเนินการยื่นหนังสือขอพร้อมหลักฐานเพื่อขอผ่อนผันไปยังจังหวัดตามภูมิลำเนาท่าทางด้วยตนเอง โดยมหาวิทยาลัยจะออกหนังสือให้และลงวันที่ในหนังสือราชการเป็นวันปัจจุบันเท่านั้น หากทางจังหวัดไม่รับผ่อนผัน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ จะต้องอยู่ในห้องเวลาตามที่กฎหมายกำหนด (ภายในกุมภาพันธ์ของปีตราจเลือก) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ศูนย์การเรียนรู้มหิดล ชั้น ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๑-๔๔๙-๔๕๐๙ (ในวันและเวลาราชการ)/หรือ www.orsa.mahidol.ac.th/

๓. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกิน

นักศึกษาที่ยื่นหลักฐานขอผ่อนผันไว้กับ คณะ/วิทยาลัย ตั้งสังกัด ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะส่งบัญชีรายชื่อพร้อมสำเนาหลักฐานไปยังจังหวัดตามภูมิลำเนาท่าทางของนักศึกษา และสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการผ่อนผัน ณ ที่ว่าการอำเภอตามภูมิลำเนาท่าทาง ในเดือน มกราคม ๒๕๕๙ (สำหรับผู้ที่ยื่นหลักฐาน ครั้งที่ ๑) และเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ (สำหรับผู้ที่ยื่นหลักฐาน ครั้งที่ ๒)

นักศึกษาที่ยื่นหลักฐานขอผ่อนผัน (ยื่นครั้งเดียว) ขณะที่อยู่ในระหว่างการศึกษาเพื่อรับปริญญา ในหลักสูตรปริญญาตรีและปริญญาโท จะได้รับการผ่อนผันจนจบการศึกษา หรืออายุครบ ๒๖ ปีบริบูรณ์

ເວັນ ແຕ່ນັກຄືການວິຊາພະຫຍາສຕ່ຽມຜ່ອນຜັນໃຫ້ຮະຫວ່າງປົງປັດທຶນໃນໂຮງພຍາບາລ ພຣີອສຖາບັນຫາງແພທຍີເພື່ອຂຶ້ນທະເບູນແລະຮັບໃບອຸນຸມາດເປັນຜູ້ປະກອບວິຊາຊື່ພເວັບກຣມ ຕາມກົງມາຍຈ່າຍວ່າຕ້າຍວິຊາຊື່ພເວັບກຣມຢືກປີໜຶ່ງ (ອາຍຸຄວບ ۲۳/ ປີປົງປັດ)

๔. ກາຣແສດຖານເຂົ້າຮັບກາຣຕຣາຈເລື່ອກທ່າຮກອງເກີນ

ນັກຄືການວິຊີ່ມີສີທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຜ່ອນຜັນ ຕລອດເລາທີ່ອຸໍ່ໃນຮ່າງກາຣຄືການຈະຕ້ອງໄປແສດຖານຕ່ອງຄົນກຣມກາຣຕຣາຈເລື່ອກໃນວັນຕຣາຈເລື່ອກທຸກປີ ຕາມທີ່ກໍານັດໄວ້ໃນໝາຍເວີກ (ແບບ ສດ.๓๕) ເມື່ອໄປແສດຖານຈະໄດ້ຮັບໃບຮັນຮອງພຸດກາຣຕຣາຈເລື່ອກ (ແບບ ສດ.๔๓) ໃນຮູ້ນະຄົນຜ່ອນຜັນໄວ້ເປັນຫລັກຮູ້ານ ນ້າກໄມ້ໄປແສດຖານຕ່ອງຄົນກຣມກາຣຕຣາຈເລື່ອກຈະມີຄວາມຝຶດຕາມກົງມາຍ ແລະເນື່ອສໍາເລັດກາຣຄືການຫຼືອມື້ອາຍຸຄວບ ۲۳ ປີປົງປັດແລ້ວຕີ້ວ່າມີມາດຫຼຸດຜ່ອນຜັນໃຫ້ແຈ້ງຕ່ອນນາຍອໍາເກອທ່ານທີ່ທີ່ຕົນອຸໍ່ງກາຍໃນ ۳۰ ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີສໍາເລັດກາຣຄືການຫຼືອມື້ອາຍຸຄວບຕາມທີ່ກໍານັດ

ນັກຄືການວິຊາຍີ່ໄມ້ຢືນຄວາມຈຳນາງເພື່ອຂອ້ອຸໍ່ຜ່ອນຜັນ ຕາມເລາທີ່ມໍ່າຍຫຍາສົມທີ່ຕົກກຳນັດ ຈະເນື້ອງວ່າສະລະສີທີ່ຂອ້ອຸໍ່ຜ່ອນຜັນຕ້ອງໄປເຂົ້າຮັບກາຣຕຣາຈເລື່ອກຕາມໝາຍເວີກ (ແບບ ສດ.๓๕) ເມື່ອພຸດກາຣຕຣາຈເລື່ອກຕ້ອງຖານເຂົ້າກອງປະຈຳກາຣຈະໄມ້ມີສີທີ່ຂອ້ອຸໍ່ລາຄືການຕ່ອງໄດ້ ຍາດເວັນ ຜູ້ທີ່ອຸໍ່ໃໝ່ຫລັກເກີນທີ່ດັດຕ່ອງໄປນີ້

๑. ນັກຄືການທີ່ຢູ່ເຂົ້າກອງປະຈຳກາຣຈີ່ມີສີທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຜ່ອນຜັນໃຫ້ລາຄືການຕ່ອງຈົນສໍາເລັດກາຣຄືການ ສີອຸ່ນ

๑.๑ ຜູ້ທີ່ສອບຄັດເລື່ອກເຂົ້າຄືການໃນສຖານຄືການແຮ່ງໃໝ່ ແຕ່ອຸໍ່ໃນຮ່າງຮອັບພັດພລກາຮອບ ຕ້ອງໄປເຂົ້າຮັບກາຣຕຣາຈເລື່ອກແລະຢູ່ເຂົ້າກອງປະຈຳກາຣ

๑.๒ ຜູ້ທີ່ໄຟດ້າຂອຍກເວັນຫຼືອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກຕາມກົງມາຍ ເນື່ອຈາກມີເຫດສຸດວິສັຍພະບາບອຸບັດເຫດຫຼຸງຫຼືປ່າຍ ທີ່ຈະໄສມາຮົມມາຄືການໄດ້ໃໝ່ກຳນົດເລາທີ່ສຖານຄືການປະກາດໃຫ້ນໍາຫລັກຮູ້ານມາແສດງເພື່ອຂອ້ອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກ

๑.๓ ນັກຄືການວິຊາຄະສົມທີ່ໄມ້ມີສີທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກ

๑.๔ ກຣນໄມ້ໃຊ້ຄວາມຝຶດຂອງນັກຄືການ ແລະເປັນເຫດໃຫ້ນັກຄືການໄມ້ໄດ້ຮັບສີທີ່ຍົກເວັນຫຼືອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກ ເຊັ່ນ

๑.๔.๑ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງສຖານຄືການສ່ງຮາຍຊື່ເພື່ອຂອຍກເວັນຫຼືອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກພິດພລາດຫຼືອຕກຫລ່ານ

๑.๔.๒ ເອກສາວກາຮອຍກເວັນຫຼືອກາຮອຍຂອ້ອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກ ໄປຢັ້ງຈັງກວັດແໜ່ງທ່ອງທີ່ທີ່ເປັນກົມືລຳນາທຫາຮແລ້ວເກີດສູ່ຫຍ່າຍຮ່ວ່າງສ່ງເອກສາຮຫຼືສ່ງກາຍຫລັງເສົ່ງຈິດກາຣຕຣາຈເລື່ອກ ແລ້ວ

๒. ນັກຄືການທີ່ຢູ່ເຂົ້າກອງປະຈຳກາຣໄມ້ມີສີທີ່ໄດ້ຮັບກາຣຜ່ອນຜັນໃຫ້ລາຄືການຕ່ອງ ຕື້ອ

໢.๑ ຜູ້ໄມ້ເຂົ້າຫລັກເກີນທີ່ໃໝ່ ຂໍ້

໢.໨ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບສີທີ່ໃນກາຣຍກເວັນຫຼືອຸໍ່ຜ່ອນຜັນກາຣຕຣາຈເລື່ອກຕາມກົງມາຍອຸໍ່ແລ້ວແຕ່ໄປຢືນຄໍາວັດຂອງສະລະສີທີ່ກາຍເວັນຫຼືອຸໍ່ຜ່ອນຜັນ ເພື່ອເຂົ້າຮັບກາຣຕຣາຈເລື່ອກ

๔. นักศึกษาที่ออกใบศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

การขอผ่อนผันการตรวจเลือก กรณีออกใบศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ มี ๒ กรณี คือ

๑. นักศึกษาที่ออกใบศึกษาในต่างประเทศที่เป็นทุนรัฐบาล หน่วยงานเจ้าของทุนจะเป็น

ผู้ดำเนินการขอผ่อนผัน

๒. นักศึกษาที่ออกใบศึกษาในต่างประเทศด้วยทุนส่วนตัว ให้นักศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องขอผ่อนผันต่อนายอำเภอตามภูมิลำเนาหารด้วยตนเอง

เอกสารประกอบการขอผ่อนผัน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือการรับเข้าศึกษาในสถานศึกษา
๒. สำเนาใบสำคัญหรากรของเกิน (แบบ สด.๙)
๓. สำเนาหมายเรียก (แบบ สด.๓๕)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
๕. หนังสือเดินทางและวีซ่า

๖. หนังสือรับรองของสถานเอกอัครราชทูต ให้แปลเป็นภาษาไทย ลงชื่อ ตำแหน่ง

ผู้แปลด้วย สลับร้อมสำเนาด้นฉบับเดิมและต้นฉบับที่แปลเป็นภาษาไทย (โดยมีสาระสำคัญว่า ใบศึกษาวิชา อะไร สถานศึกษาใด ประเทศใด หลักสูตรกี่ปี วันเวลาเดินทาง และยานพาหนะที่ใช้เดินทาง)

จึงประกาศมาเพื่อให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยมหิดลทราบ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้นักศึกษาทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่

๑๗

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บันฑิต จิรจิริยาเวช)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

อนุพงษ์
รักษาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์