

หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต

รหัสในการสมัคร

2	5	1	8	D	G	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

สาขาวิชา นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (ภาคปกติ)

ภาควิชา สังคมศาสตร์

จำนวนที่คาดว่าจะรับตลอดปีการศึกษา จำนวน 15 คน

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาโททุกสาขาวิชา
- ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50
- มีประสบการณ์ทำงานในหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนหลังจบปริญญาโท ไม่ต่ำกว่า 3 ปี หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับผู้บริหาร
- ผู้ที่มีผลสอบผ่านภาษาอังกฤษต้องได้คะแนนสอบ TOEFL ที่ระดับคะแนน 500 คะแนน หรือ TOEFL Computer - based ที่ระดับคะแนน 173 คะแนน หรือ TOEFL Internet - based ที่ระดับคะแนน 61 คะแนน หรือ IELTS ที่ระดับคะแนน 5 คะแนน กรณีผู้สมัครไม่มีผลการสอบผ่านภาษาอังกฤษ ผู้สมัครต้องเข้าสอบวิชาภาษาอังกฤษในวันสอบข้อเขียนที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดสอบ
- ผู้สมัครต้องส่งโครงการวิจัยสำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ ภายใน 3 สัปดาห์หลังจากสิ้นสุดกำหนดการรับสมัคร โดยส่งไปยังประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขา นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล (รายละเอียดโครงการวิจัยดังแนบท้าย)
- กรณีคุณสมบัติผู้สมัครไม่ตรงตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดให้แนบคำร้องขออนุมัติสมัครสอบโดยผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอบคัดเลือกของหลักสูตรสาขาวิชาก่อนสมัคร (ดาวน์โหลดคำร้องขออนุมัติสมัครสอบได้ที่ [http://www.grad.mahidol.ac.th/grad/admission/form\\_th.php](http://www.grad.mahidol.ac.th/grad/admission/form_th.php)) แบบฟอร์มฟอร์มรับสมัครต่างๆ
- ผู้ที่มีคุณสมบัตินอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น อาจให้สมัครเข้าศึกษาได้ตามดุลยพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายละเอียดการสอบ (ผู้สมัครต้องเข้าสอบข้อเขียนให้ตรงกับกำหนดการสอบในรอบที่ท่านสมัคร)

สำหรับผู้สมัครรอบที่ 1 สอบวันที่ 17 มกราคม 2558		สำหรับผู้สมัครรอบที่ 2 สอบวันที่ 16 พฤษภาคม 2558	
วิชาที่สอบ	เวลาที่สอบ	วิชาที่สอบ	เวลาที่สอบ
1. วิชาภาษาอังกฤษ	8.30 - 11.30 น.	1. วิชาภาษาอังกฤษ	8.30 - 11.30 น.
2. วิชาความรู้ทั่วไป	11.30 - 12.30 น.	2. วิชาความรู้ทั่วไป	11.30 - 12.30 น.
3. วิชาความรู้พื้นฐานด้านนโยบาย- สาธารณะและการจัดการภาครัฐ	13.30 - 15.30 น.	3. วิชาความรู้พื้นฐานด้านนโยบาย- สาธารณะและการจัดการภาครัฐ	13.30 - 15.30 น.

**สถานที่สอบ**  
ม.มหิดล ศาลายา จ.นครปฐม โดยดูรายละเอียดห้องสอบได้จาก [www.grad.mahidol.ac.th](http://www.grad.mahidol.ac.th) หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัย ณ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยสาขาทุกแห่ง

## โครงสร้างหลักสูตร

	หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ	18
หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6
วิทยานิพนธ์	36
หมวดวิชาบังคับเลือก	9
วิทยานิพนธ์	48

	หน่วยกิต
<b>หมวดวิชาบังคับ</b>	
SHPP 561 ทฤษฎีนโยบายและการบริหารงานสาธารณะขั้นสูง	3(3-0-6)
SHPP 562 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง	3(1-4-4)
SHPP 563 นโยบายและการจัดการการคลัง	3(3-0-6)
SHPP 564 การจัดการทุนมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
SHPP 565 ประเด็นนโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
SHPP 566 การศึกษาดูงานด้านนโยบายสาธารณะ	3(1-4-4)
<b>หมวดวิชาเลือก</b>	
นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนได้จากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล และจากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่นๆ ตามความสนใจ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หมวดวิชาบังคับของสาขาวิชาเอก	
SHPP 567 การกำหนดนโยบายสาธารณะจากปัญหาเขตเมืองและชุมชน	3(3-0-6)
SHPP 568 นโยบายการศึกษาเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
SHPP 569 นโยบายสาธารณะเพื่อการพัฒนาคุณภาพประชากร	3(3-0-6)
SHPP 570 นโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	3(3-0-6)
SHPP 571 การศึกษาอิสระสำหรับนักนโยบาย	3(1-4-4)
SHPP 572 การวิจัยเชิงคุณภาพ	3(1-4-4)
<b>วิทยานิพนธ์</b>	
SHPP 699 วิทยานิพนธ์	36(0-144-0)
<b>* ข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลงกรณีมีการเสนอปรับปรุงหลักสูตร</b>	

## การสมัคร

รับสมัคร เฉพาะทาง Internet ที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>

### หลักฐานการสมัคร

#### สำหรับการส่งหลักฐานทางไปรษณีย์ / สำหรับผู้สมัครส่งไฟล์เอกสาร (Upload)

- |   |              |
|---|--------------|
| - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว  | จำนวน 2 รูป  |
| - สำเนาปริญญาบัตร/หรือหนังสือรับรองการจบการศึกษา (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาแล้ว)   | จำนวน 2 ฉบับ |
| - หนังสือรับรองว่ากำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้าย (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่)  | จำนวน 2 ฉบับ |
| - Transcript ฉบับสมบูรณ์ตลอดหลักสูตร (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาแล้ว)   | จำนวน 2 ฉบับ |
| - Grade Report ที่ปรากฏรายวิชา และเกรดที่ได้รับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก จนถึงปีการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่)  | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประชาชน  | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน 2 ฉบับ |
| - หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน   | จำนวน 2 ฉบับ |
| - หนังสือรับรองการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานบัณฑิตวิทยาลัย (ถ้ามี)<br>ดูรายละเอียดได้ที่ <a href="http://www.grad.mahidol.ac.th/grad/academicinfo/engstandard2553_th.php">http://www.grad.mahidol.ac.th/grad/academicinfo/engstandard2553_th.php</a><br>(ซึ่งผู้สมัครจะได้รับการยกเว้น ไม่ต้องเข้าสอบวิชาภาษาอังกฤษในวันสอบคัดเลือก) | จำนวน 2 ฉบับ |
| - เอกสารหลักฐานการชำระเงิน  | จำนวน 1 ฉบับ |

กรณีผู้สมัครส่งไฟล์เอกสาร Upload ขนาดของเอกสารต่างๆ ไม่เกิน 2 MB รูปแบบไฟล์ pdf  
เฉพาะรูปถ่ายให้ส่งไฟล์รูปแบบ jpeg

### อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ข้าราชการของรัฐ
2. อาจารย์ในมหาวิทยาลัย
3. ผู้บริหารในภาคเอกชน
4. นักวิจัย

### อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

1. **รศ.ดร.ศิริรัตน์ ชนเหล็กชัย (E-mail : [sirirat.cho@mahidol.ac.th](mailto:sirirat.cho@mahidol.ac.th))**  
ห้องภาควิชาสังคมศาสตร์ อาคารสังคมศาสตร์ฯ ชั้น 1 ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา  
โทรศัพท์ 086-6158909, 02-8002840-79 โทรสาร 0 2441 9324
2. **อ. รัฐศิริรินทร์ วังกานนท์ (E-mail : [ratthasirin.wan@mahidol.ac.th](mailto:ratthasirin.wan@mahidol.ac.th))**  
ห้องพักอาจารย์ อาคารสังคมศาสตร์ฯ ชั้น 3 ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา  
โทรศัพท์ 081-4880027 โทรสาร 0 2441 9324

### เจ้าหน้าที่ประสานงานของหลักสูตร คือ

**นางพรพิมล อุปะสัมปะกิจ (E-mail : [pronpimon.chi@mahidol.ac.th](mailto:pronpimon.chi@mahidol.ac.th))**  
ห้องภาควิชาสังคมศาสตร์ อาคารสังคมศาสตร์ฯ ชั้น 1 ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา  
โทรศัพท์ 085-1362101 โทรสาร 0 2441 9324

หมายเหตุ 1. ดูรายละเอียดข้อมูลการศึกษาต่อเพิ่มเติมได้ที่ [www.grad.mahidol.ac.th](http://www.grad.mahidol.ac.th)

หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่องานรับนักศึกษา โทร. 0 2441 4125 ต่อ 208-210 , 0 2441 9129  
E-mail.com : [gradthai@mahidol.ac.th](mailto:gradthai@mahidol.ac.th)

ข้อเสนอโครงการวิจัยสำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ  
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ  
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล  
(หมายเหตุ: ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4)

ผู้สมัครต้องส่งโครงการวิจัยสำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ ภายใน 3 สัปดาห์หลังจากสิ้นสุดกำหนดการรับสมัคร โดยส่งไปยัง  
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ  
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล

๑. ชื่อผู้สมัคร
๒. ชื่อโครงร่างงานวิจัยสำหรับศึกษาต่อ
๓. ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย และปัญหาการวิจัย

๔. กรอบแนวคิดการวิจัย

**๕. ระเบียบวิธีวิจัย**

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากงานวิจัย

ลงชื่อ

( \_\_\_\_\_ )

ผู้สมัคร